



KARAMANOĞLU MEHMETBEY ÜNİVERSİTESİ  
ERASMUS+KURUM KOORDİNATÖRLÜĞÜ  
2015-2016AKADEMİK YILI  
"DERS VERME HAREKETLİLİĞİ"ve  
"EĞİTİM ALMA HAREKETLİLİĞİ"  
BAŞVURU İLANI



Avrupa ülkelerinde üniversiteler arasında öğrenci ve personel değişimini amaçlayan Erasmus+ Programı'nın, akademik ve idari personelimizi ilgilendiren iki ayrı faaliyet türü olan "DERS VERME HAREKETLİLİĞİ" ve "EĞİTİM ALMA HAREKETLİLİĞİ" için başvurular alınacaktır.

Bu ilan, 2015-2016Akademik Yılı içinde sadece bir defa verileceğinden, akademik yıl boyunca herhangi bir zamanda bu faaliyetlerden yararlanmayı planlayan bütün personelimizin bu ilan doğrultusunda başvuru yapması gerekmektedir.

#### **A. DERS VERME HAREKETLİLİĞİ:**

Ders Verme Hareketliliği'nin hedefi; Türkiye'de EÜB (Erasmus Üniversite Beyannamesi) sahibi yükseköğretim kurumlarında çalışan ve **ders verme yetkisi olan** akademik personelin, AB üye ülkelerindeki EÜB sahibi yükseköğretim kurumlarında **ders vermesine** imkân sağlamaktır. Bu kapsamda, AB üye ülkelerinden bir personelin de, Türkiye'de yükseköğretim kurumunda öğrencilere ders vermek üzere davet edilmesi mümkündür.

Ders Verme Hareketliliği'ne Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi'nde görevli **öğretim üyeleri, öğretim görevlileri** ve fakülte yönetim kurulu kararıyla ders verme yetkisi verilen **araştırma görevlileri** başvurabilir.

Ev sahibi kurum/kuruluş ECHE sahibi bir Yükseköğretim Kurumu olmalıdır. Gönderen kurum/kuruluş aşağıdaki seçeneklerden bir tanesini karşılamalıdır:

- ECHE sahibi bir Yükseköğretim Kurumu; veya
- İşgücü piyasasında veya eğitim, öğretim ve gençlik alanlarında faal olan herhangi bir kamu ya da özel kurum/kuruluş.

#### **B. EĞİTİM ALMA HAREKETLİLİĞİ:**

Eğitim Alma Hareketliliği'nin hedefi; üniversite personelinin, AB üyesi bir ülkede, kendi uzmanlık alanında bir kurum ya da işletmede, kısa ama yoğun bir **eğitim faaliyetine katılmasına**; bu sayede o kurumun deneyimlerinden yararlanmasına, başarılı uygulamalar ile yenilikleri tanınmasına ve mesleki becerilerini geliştirmesine imkân sağlamaktır. Eğitim Alma Hareketliliği kapsamında; kurs veya seminerlere katılma, işbaşı eğitimi alma, düzenli uygulamalara katılım, kısa süreli görevler üstlenme gibi faaliyetler gerçekleştirilebilmektedir.

Gönderen kurum/kuruluş ECHE sahibi bir Yükseköğretim Kurumu olmalıdır.

Ev sahibi kurum/kuruluş aşağıdaki seçeneklerden bir tanesini karşılamalıdır:

- ECHE sahibi bir Yükseköğretim Kurumu; veya
- İşgücü piyasasında veya eğitim, öğretim ve gençlik alanlarında faal olan herhangi bir kamu ya da özel kuruluş.

Her bir katılımcı kurum/kuruluş bir Program Ülkesinde yerleşik olmalıdır. Program Ülkeleri ile Ortak Ülkeler arasındaki uluslararası yükseköğretim hareketliliği, Erasmus+ kapsamında daha ileri bir aşamada devreye sokulacaktır.

Eğitim Alma Hareketliliği'ne Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi'nin akademik personelinin yanı sıra **idari ve teknik personeli de** başvurabilir.

#### **C. DAVET/KABUL BELGESİŞARTI:**

"Ders Verme Hareketliliği"nden yararlanmak isteyen personelin, Avrupa'da Erasmus Üniversite Beyannamesi sahibi bir yükseköğretim kurumundan, **kendisini bu kurumda ders vermeye davet eden, resmi bir DAVET/KABUL BELGESİ** alması zorunludur.

Bu durum "Eğitim Alma Hareketliliği"nden faydalanacaklar için de geçerlidir. Bu personelimiz, Avrupa'da Erasmus Üniversite Beyannamesi sahibi bir yükseköğretim kurumundan veya eğitim alacağı alanda yetkin olan özel bir kuruluş, enstitü, vakıf, şirket, firma ya da işletmeden, **kendisini eğitim almaya davet eden, resmi bir DAVET/KABUL BELGESİ** olacaktır.

#### **D. İKİLİ ANLAŞMA ŞARTI:**

"Ders Verme Hareketliliği"nden faydalanmak isteyen personelin başvurusu sırasında, kendi "**bölümü**" ile başvurmak istediği EÜB sahibi yükseköğretim kurumu arasında, tüm prosedürleri tamamlanmış, onaylı ve geçerli bir "**İKİLİ ANLAŞMA**" **nın mevcut olması gerekir.**

İkili anlaşma şartı, "Eğitim Alma Hareketliliği"nden faydalanacak personel için kısmen geçerlidir:

a. Eğitim almak için EÜB sahibi bir yükseköğretim kurumuna başvurulacaksa, bu kurum ile başvuran personelin bölümü arasında geçerli bir "**İKİLİ ANLAŞMA**" **nın mevcut olması gerekir.**

b. Ancak başvuru, üniversiteye değil de özel bir kuruluş, firma, vakıf, enstitü, işletme, şirket veya benzeri kuruma yapılacaksa, **anlaşma şartı olmaksızın**, kabul/davet belgesi alınması yeterlidir.

#### **E. PROGRAMLARIN SÜRESİ VE ZAMANI:**

"Ders Verme" ve "Eğitim Alma" Hareketliliği'nde yurtdışında yürütülecek **faaliyet süresi**, programdan daha fazla sayıda personelimizin yararlanabilmesi adına, **1 gün seyahat süresi 3gün faaliyet** olmak üzere toplam **4 gün** olarak belirlenmiştir.

Ders Verme Hareketliliği faaliyete süresi, haftalık (veya daha kısa bir kalış dönemi için) en az 8 saat olmalıdır.

Eğitim Alma Hareketliliği faaliyete süresi **ise her gün için tam güne yakın** bir süre olmalıdır.

Gidilecek faaliyetin zamanının, karşı kurumla mutabakat halinde, "**30 Haziran 2015 - 30 Eylül 2016 tarihleri arasında bir dönemde**" planlanması gerekmektedir.

#### **F. BAŞVURULAR:**

2015-2016 Akademik Yılı "Ders Verme" veya "Eğitim Alma" Hareketliliği programlarına katılmak isteyen Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi personelinin başvuruları, "**18 Aralık 2015-29 Ocak 2016**" tarihleri arasında **erasmus.kmu.edu.tr** adresinden **indirecekleri başvuru formlarını** Mühendislik Fakültesi zemin katta bulunan Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğüne teslim ederek başvuru yapacaklardır.

Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi akademik personeli, şartları uyuyorsa Ders Verme ve Eğitim Alma hareketliliğinin her ikisine de aynı anda başvurabilir, ancak bir hibe dönemi içinde sadece birine seçilebilir. Bu yüzden bu durumdaki personelin başvurularında, hangisinin **öncelikli tercihi** olduğu belirtilmelidir.

#### **ÖNEMLİ TARİHLER:**

18 Aralık 2015-29 Ocak 2016 : Başvuruların Ofise Teslim Edilmesi

1 Şubat 2016 : Başvuru Sonuçlarının Açıklanması

1 Şubat 2016-29 Şubat 2016 : Gerekli Evrakların Teslim Edilmesi

30 Haziran 2015-30 Eylül 2016 : Yurtdışı Faaliyetinin Gerçekleştirilmesi

#### **G. BAŞVURU SIRASINDA İSTENEN BELGELER:**

**1. Başvuru Formu:** Eksiksiz olarak doldurulduktan sonra, yazıcıdan çıktısı alınarak başvuru sahibinin ıslak imzası ile teslim edilecektir.

**2. Yabancı Dil Belgesi:** Başvuruların puanlamasında kullanılacak olup, teslimi isteğe bağlıdır. Aslı yerine fotokopisinin teslimi durumunda, başvuru esnasında orijinali gösterilmelidir.

**3. Ders Verme Belgesi:** "Araştırma Görevlisi" kadrosunda olup, Fakülte Yönetim Kurulu kararıyla "Öğretim Görevlisi" statüsünde ders veren ve Ders Verme Hareketliliği'nden yararlanmak üzere başvuran personel, kendi Fakülte Dekanlığı'ndan alacağı ve durumunu gösteren imzalı-onaylı resmi bir belge teslim etmelidir.

## H. BAŞVURULARIN DEĞERLENDİRİLMESİ VE PUANLANDIRMA:

Gelen başvuruların kontenjanı aşması durumunda, programdan yararlanacaklar" ERASMUS+ Seçme ve Değerlendirme Komisyonu" tarafından yapılacak değerlendirme ile belirlenecektir. Bu değerlendirme aşağıdaki kriterlere ve ilgili puanlara göre yapılacaktır. Puanların tamamen eşit olması durumunda, üniversitemizde çalışma yılı fazla olan personele öncelik verilecektir (Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi'nde göreve başlama tarihi esas alınarak).

### DERS VERME HAREKETLİLİĞİ PUANLANDIRMA KRİTERLERİ

	KRİTERLER	Puan
1	Başvurusunu eksiksiz gerçekleştiren bütün personele verilecek Taban Puan:	+ 50
2	YÖK tarafından kabul edilen bir yabancı dil sınav belgesinin ibrazı halinde, alınmış olan puanın (100'lük sistemde) eklenecek yüzdesi: *	+ %40
3	Bölümünde " <b>son 2 yıl içinde</b> " öğrenci değişimi gerçekleştirmiş bir " <i>Bölüm Erasmus Koordinatörü</i> " ise:	+ 10
4	Başvuran personelin " <i>yürütücü</i> " veya " <i>yürütücü yardımcısı</i> " olarak yer aldığı ve kabul edilmiş olan her bir <b>Avrupa Birliği</b> projesi için (en fazla 3 projeye kadar):	+ 4
5	Öğrencilerin aktif olarak yararlandığı, anlaşma metninde başvuran personelin adının " <i>contact person</i> " olarak yer aldığı ve başvuru tarihi itibariyle geçerli olan her bir Erasmus+ Anlaşması için (en fazla 3 anlaşmaya kadar):**	+ 4
6	Başvuran personelin " <i>Yabancı Dilde Yaygın Seçmeli Ders Havuzu</i> " kapsamında açtığı, <b>2015-2016 döneminde aktif olan</b> her bir ders için (4 derse kadar):	+ 4
7	Daha önce bir değişim programından faydalanmaya hak kazandığı halde, " <i>meşru gerekçe göstermeksizin veya süresinde hakkından feragat etmeksizin</i> " hibeyi kullanmayan başvuru sahibinden düşülecek puan:	- 20
8	Önceki yıllarda, Erasmus programlarından faydalanmış başvuru sahibinden " <b>her bir gidiş için</b> " düşülecek puan. (Üzerinden geçen fazladan her hibe dönemi/yılı için 5 puan azalmak üzere). (En fazla son 3 yıl için):	- 25 - 20 - 15

### EĞİTİM ALMA HAREKETLİLİĞİ PUANLANDIRMA KRİTERLERİ

	KRİTERLER	Puan
1	Başvurusunu eksiksiz gerçekleştiren bütün personele verilecek Taban Puan:	+ 50
2	YÖK tarafından kabul edilen bir yabancı dil sınav belgesinin ibrazı halinde, alınmış olan puanın (100'lük sistemde) eklenecek yüzdesi:*	+ %30
3	Bölümünde " <b>son 2 yıl içinde</b> " öğrenci değişimi gerçekleştirmiş bir " <i>Bölüm Erasmus Koordinatörü</i> " ise:	+ 10
4	Öğrencilerin aktif olarak yararlandığı, anlaşma metninde başvuran personelin adının " <i>contact person</i> " olarak yer aldığı ve başvuru tarihi itibariyle geçerli olan her bir Erasmus+ Anlaşması için (en fazla 3 anlaşmaya kadar):**	+ 4
5	Başvuran personel " <b>teknik</b> " ya da " <b>idari</b> " kadroda ise:	+ 30
6	Başvuran personelin " <i>yürütücü</i> " veya " <i>yürütücü yardımcısı</i> " olarak yer aldığı ve kabul edilmiş olan her bir <b>Avrupa Birliği</b> projesi için (en fazla 3 projeye kadar):	+ 4
7	Daha önce bir değişim programından faydalanmaya hak kazandığı halde, " <i>meşru gerekçe göstermeksizin veya süresinde hakkından feragat etmeksizin</i> " hibeyi kullanmayan başvuru sahibinden düşülecek puan:	- 20
8	Önceki yıllarda, Erasmus programlarından faydalanmış başvuru sahibinden " <b>her bir gidiş için</b> " düşülecek puan. (Üzerinden geçen her hibe dönemi/yılı için 5 puan azalmak üzere). (En fazla son 3 yıl için):	- 25 - 20 - 15

\* Dil belgesi ibraz etmek isteğe bağlı olup, herhangi bir belge sunmayan personel için taban puana dil puanı yüzdesi eklenmeyecektir. Ancak bu durumdaki Profesör ve Doçentler için dil puanı **65** olarak kabul edilecektir. TOEFL gibi yabancı dil seviye belirleme sınav sonuçları için, Yükseköğretim Kurulu'nun yayınladığı yüzlük sistemdeki eşdeğerlilik karşılıkları dikkate alınır.

\*\* Anlaşmanın bütün prosedürleri ve onayları ile **29 Ocak 2016** tarihinden önce tamamlanıp Erasmus+ Koordinatörlüğüne ibraz edilmiş olması gerekir.

### **I. VERİLEN HİBELER:**

Ders Verme ve Eğitim Alma Hareketliliği'nden faydalanan personele verilen hibe, kısmi bir katkı niteliğinde olup, "**yurtdışındaki masrafların tamamını karşılamaya yönelik değildir.**"

Hibe miktarının hesaplanması, Ulusal Ajans tarafından belirlenen hibe hesaplama kuralları çerçevesinde, personelin kendi yükseköğretim kurumu tarafından yapılır. Bu hibe kapsamında, gidilen ülkeye göre değişen miktarda "**günlük harcırah**" ile, yol-kilometre hesabı yapılarak "**seyahat gideri**" ödemesi yapılır.

ERASMUS+ hibesinin **%80'i** gitmeden önce, kalan **%20'si** ise ilgili personelin dönüp gerekli evrakları Koordinatörlüğe teslim etmesinin ve bütün işlemlerin tamamlanmasının ardından, personelin Avro hesabına yatırılır.

### **PERSONEL HAREKETLİLİĞİ HİBE (GÜNLÜK HARCIRAH) MİKTARLARI**

#### **(Seyahat ve Vize Ücreti Hariç)**

<b>Ülkeler</b>	<b>Günlük hibe</b>		
Almanya	108	İtalya	126
Avusturya	126	İzlanda	126
Belçika	126	Kıbrıs Rum Kesimi	126
Birleşik Krallık	144	Letonya	108
Bulgaristan	126	Lihtenştayn	126
Çek Cumhuriyeti	126	Litvanya	90
Danimarka	144	Lüksemburg	126
Estonya	90	Macaristan	126
Finlandiya	126	Makedonya	108
Fransa	126	Malta	108
Hırvatistan	90	Norveç	126
Hollanda	144	Polonya	126
İrlanda	144	Portekiz	108
İspanya	108	Romanya	126
İsveç	144	Slovak Cumhuriyeti	108
İsviçre	126	Slovenya	90
		Yunanistan	126

### **Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi ERASMUS+Kurum Koordinatörlüğü**

*Seçme ve Değerlendirme Komisyonu*

Tel: +90 3382262081 E-mail: [erasmus@kmu.edu.tr](mailto:erasmus@kmu.edu.tr) Web: <http://erasmus.kmu.edu.tr/>

**İlan Tarihi:18 Aralık 2015**